



**KUPIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS
VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS
2020 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Plane naudojamos santrumpos:

AB – Abonementas
AD – administracija
DB – duomenų bazės
ES – Europos Sąjunga
IVBRS – Išteklių valdymo ir bendrųjų reikalų skyrius
KB – kaimo bendruomenė
KEM – Kupiškio etnografijos muziejus
KES – Kraštotyros ir edukacijos skyrius
KKC – Kupiškio kultūros centras
KKC KP – Kupiškio kultūros centro padalinys
KKC LS – Kupiškio kultūros centro laisvalaikio salė
KM – kaimo muziejus
KP – kaimo padalinys
LAS – Lankytojų aptarnavimo skyrius
LIBIS – Lietuvos integrali bibliotekų informacinė sistema
LR – Lietuvos Respublika
LŪD – Lietuvos ūkininkų draugija
MDC – mokykla-daugiafunkcis centras
MP – miesto padalinys
NBDB – Nacionalinis bibliografinių duomenų bankas
NVŠ – neformalus vaikų švietimas
P – padalinys
PĮ – programinė įranga
PM – pagrindinė mokykla
S – Skaitykla
SAP – Skaitytojų aptarnavimo punktas
SVB – savivaldybės viešosios bibliotekos
TAU – trečiojo amžiaus universitetas
VB – viešoji biblioteka
VE – Vaikų erdvė
VIP – vieša interneto prieiga

Parengė:

Jolanta VOSYLIENĖ

Kraštotyros ir edukacijos skyriaus metodininkė, tel. 8 459 35471, el. paštas jolantav8@gmail.com

<http://kupiskiovb.lt/>

Kupiškis
2019 metai

KUPIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS 2020 METŲ VEIKLOS PLANAS

1. Aplinkos ir išteklių analizė

1.1. Išorės veiksniai

1.1.1. Politiniai ir teisiniai veiksniai.

Pagrindiniai bibliotekų veiklą reglamentuojantys dokumentai – Lietuvos Respublikos bibliotekų įstatymas, patvirtintas 2004 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. IX-2378 (nauja redakcija 2013 m. gruodžio 23 d. Nr. XII-752), ir Kultūros ministro 2016 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. IV-344 patvirtintos „Bibliotekų strateginės plėtros kryptys 2016–2020 metams“, kurių tikslas – siekti efektyviai išnaudoti bibliotekų, veiksmingos informacinės infrastruktūros, potencialą, užtikrinant visuomenės narių mokymosi visą gyvenimą, socialinės gerovės plėtojimą bei poveikio šalies ir regionų raidai didinimą.

Siekis sukurti žinių visuomenę įteisintas „Lietuvos informacinės visuomenės plėtros strategijoje“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. birželio 8 d. nutarimu Nr. 625, ir Informacinės visuomenės plėtros 2014–2020 metų programoje „Lietuvos Respublikos skaitmeninė darbotvarkė“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. kovo 12 d. nutarimu Nr. 244. Šių programų įgyvendinime svarbų vaidmenį atlieka ir bibliotekos, užtikrinant gyventojams prieigą prie interneto, plėtojant nacionalinę kultūrą ir jos paveldo išsaugojimą bei sklaidą. Svarbus dokumentas, darantis įtaką bibliotekos veiklai yra „Regionų kultūros plėtros 2012–2020 metų programa“, kurios paskirtis – nustatyti regionų kultūros plėtros prioritetines kryptis, sudaryti sąlygas kultūros prieinamumui ir sklaidai, didinant regionų patrauklumą vietos bendruomenėms.

Remiantis dokumentu „Bibliotekos valdymo tobulinimo rekomendacijos“ (Kultūros ministro 2016 m. birželio 22 d. įsakymas Nr. IV-536), kuriomis siekiama tobulinti ir efektyvinti bibliotekos valdymo procesus, įgalinant optimaliai panaudoti finansinius, materialiuosius ir žmogiškuosius išteklius bei sudarant tinkamas sąlygas veikloms vykdyti, Kupiškio rajono savivaldybės taryba patvirtino „Kupiškio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos ir jos padalinių struktūrinių pertvarkymų 2017–2020 metų planą“ (2017 m. rugpjūčio 31 d. sprendimas Nr. TS-234), kuri įgyvendinant keičiasi bibliotekos ir jos padalinių organizacinė struktūra, etatų skaičius. Pokyčius darbo santykiuose sąlygoja nuo 2017 m. liepos 1 d. įsigaliojęs naujas Lietuvos Respublikos Darbo kodeksas.

Kupiškio rajono viešųjų bibliotekų veiklos gairės apibrėžtos Kupiškio rajono plėtros iki 2020 metų strateginio plano I prioritete „Išsilavinusios, pilietiškos, saugios ir sveikos visuomenės vystymasis“.

2014 m. atnaujinta LR Kultūros ministerijos Kultūros įstaigų modernizavimo programa, į kurią įtrauktas projektas „Kupiškio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos pastato Kupiškyje Lauryno Stuokos-Gucevičiaus aikštėje rekonstrukcija“. Jo įgyvendinimui numatomos lėšos (2,2 mln. Eur) iš Valstybės investicijų programos ir Kupiškio rajono savivaldybės. Užsakovas – Kupiškio rajono savivaldybė, darbus vykdo UAB „Infes“. 2019 m. statybos darbams iš Valstybės investicijų programos buvo skirta 493 tūkst. Eur, savivaldybės prisidėjimo prie projekto dalis – 379 tūkst. Eur. Visos lėšos panaudotos. Rekonstrukcijos darbai dar gali užtrukti 2–3 metus.

Visi minėti teisės dokumentai ir programos daro ir darys įtaką bibliotekų strateginiams tikslams ir veiklos kryptims bei turiniui.

1.1.2. Ekonominiai veiksniai.

Bibliotekų veiklos efektyvumas didžiąja dalimi priklauso nuo savivaldybės biudžeto skiriamų asignavimų. 2019 m. jų gauta 474765 Eur, tai yra 54509 Eur arba 12,9 % daugiau nei 2018 m.

Kultūros ministerijos skirtos lėšos einamajam dokumentų fondų komplektavimui keičiasi labai nežymiai. 2013 m. – vienam rajono gyventojui teko 0,68 Eur, 2017 m. – 0,84 Eur, 2018 m. ir 2019 m. – 0,86 Eur vienam gyventojui. Tai neužtikrina reikiamo bibliotekų dokumentų fondų atnaujinimo, nes knygų ir kitų dokumentų kainos nuolat auga. Papildomo finansavimo paieškos, dalyvavimas projektuose ir gaunama parama knygomis neišsprendžia šios problemos, nes dovanojamos knygos labai dažnai neatitinka bibliotekų poreikių.

1.1.3. Socialiniai veiksniai, kurie daro įtaką bibliotekų veiklai:

- Neigiami demografiniai pokyčiai: nuo 2010 m. Kupiškio rajone gyventojų sumažėjo ketvirtadaliu: 5613 arba 25,1 % (2019-01-01 – 16756 gyventojai), spartėja gyventojų senėjimo procesas, mažėja gimstamumas ir mokinių skaičius, uždarnos arba reorganizuojamos mokyklos. Pagrindinės mokyklos tampa daugiafunkciais centrais arba kitų mokyklų skyriais.

- Didelis nedarbas ir emigracija, didėja socialiai pažeidžiamų bendruomenės narių skaičius. Vis daugiau žmonių gyvena žemiau skurdo ribos, gauna tik pašalpas ar kitas socialines išmokas, mažėja jų perkamoji galia ir kultūrinių poreikių tenkinimo galimybės, motyvacija dirbti ir patiems spręsti savo problemas.

- Skaitymas užleidžia savo pozicijas kitiems informacijos gavimo bei laisvalaikio praleidimo būdams ir priemonėms – žmonės vis daugiau laiko praleidžia naršydami internete bei bendraudami socialiniuose tinkluose.

- Maži bibliotekinių atlyginimų įtakoja kvalifikuotų ir motyvuotų specialistų stoką. Bibliotekinkystės specialybės išsilavinimą (ypač aukštąjį) turinčių darbuotojų skaičius mažėja, jie sensta – iškyla kvalifikuoto personalo atnaujinimo problema.

1.1.4. Technologiniai veiksniai.

Nuo 2012 m. vieša interneto prieiga yra visose rajono bibliotekose, tačiau turima įranga jau paseno, dažnai genda. 2018 m. sausio mėn. pradėtas įgyvendinti projektas „Gyventojų skatinimas išmaniai naudotis internetu atnaujintoje viešosios interneto prieigos infrastruktūroje“ (VIPT), kurio tikslas – plėtoti ir atnaujinti viešosios prieigos kompiuterių ir interneto infrastruktūrą viešosiose bibliotekose, sudarant sąlygas gyventojams dalyvauti skaitmeninių kompetencijų ugdymo ir vietos skaitmeninio turinio kūrimo bei kitose skaitmeninės informacijos iniciatyvose. Projekto vykdymo metu (2018–2021 m.) bus atnaujinama vartotojams skirta viešos interneto prieigos infrastruktūra. Projektas finansuojamas iš 2014–2020 metų Europos Sąjungos struktūrinių fondų investicijų veiksmų programos projekto 2 prioriteto „Informacinės visuomenės skatinimas“ 02.2.2-CPVA-V-524 priemonės „Gyventojų skatinimas išmaniai naudotis internetu atnaujintoje viešosios interneto prieigos infrastruktūroje“. 2019 m. kompiuterinė įranga atnaujinta viešojoje bibliotekoje, Subačiaus ir Antašavos padaliniuose, kas lėmė didesnę interneto lankytojų skaičių.

Kupiškio viešojoje bibliotekoje kompiuterizuoti pagrindiniai bibliotekiniai procesai: dokumentų tvarkymas, elektroninio katalogo kūrimas, skaitytojų aptarnavimas, statistika ir kt. Baigiami rekataloguoti (į e. katalogą įtraukti) visi padalinių knygų fondai, liko užbaigti rekataloguoti Šimonių ir Noriūnų padalinių dokumentus, kurie buvo perimti iš pagrindinių mokyklų. 2019 m. trijuose bibliotekos padaliniuose (Subačiaus, Noriūnų, Skapiškio) įdiegta LIBIS Skaitytojų aptarnavimo posistemė. 2020 m. ji bus įdiegta Šepetos padalinyje.

1.2. Vidaus veiksniai (bibliotekos ištekliai)

1.2.1. Teisinė bazė.

Kupiškio rajono savivaldybės viešoji biblioteka (VB) – savivaldybės biudžetinė įstaiga, juridinio asmens kodas 190101434. Bibliotekos veiklą reglamentuoja Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos bibliotekų įstatymas, kiti LR teisės aktai, Kupiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimai, mero potvarkiai, savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymai, bibliotekos direktoriaus įsakymai, Kupiškio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos nuostatai (patvirtinti Kupiškio rajono savivaldybės tarybos 2017 m. lapkričio 9 d. sprendimu Nr. TS-

258), Naudojimosi Kupiškio rajono savivaldybės viešąja biblioteka taisyklės (patvirtintos Kupiškio VB direktoriaus 2018 gruodžio 21 d. įsakymu IV-160).

Darbo tvarką reglamentuoja Kupiškio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos vidaus darbo tvarkos taisyklės (patvirtintos VB direktoriaus 2017 m. lapkričio 9 d. įsakymu Nr. IV-126), bibliotekos skyrių ir padalinių nuostatai, darbuotojų pareigybių aprašymai. Biblioteka vykdo reikalavimus, nustatytus bibliotekų veiklą reglamentuojančiuose standartuose ir kituose dokumentuose. Atskiroms veiklos sritims parengti tvarkos aprašai ir nuostatai: „Kupiškio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos dokumentų fondo apskaitos tvarkos aprašas“ (patvirtintas VB direktoriaus 2011 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. IV-77), Kupiškio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos skaitmeninio tvarkos aprašas“ ir „Kupiškio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos skaitmeninės kolekcijos nuostatai“ (patvirtinti 2016 m. balandžio 1 d. VB direktoriaus įsakymu Nr. IV-24), „Rankraštinių dokumentų tvarkymo ir apsaugos nuostatai“ (patvirtinti 2018 m. balandžio 9 d. VB direktoriaus įsakymu Nr. IV-45) ir kt.

Viešieji pirkimai vykdomi pagal Kupiškio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos supaprastintas viešųjų pirkimų taisykles, nuo 2017 m. liepos 1 d. vadovaujamosi Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymu ir Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu. Viešųjų pirkimų taisyklės ir kiti viešųjų pirkimų dokumentai skelbiami svetainėje www.kupiskiovb.lt ir Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje (CVP IS).

1.2.2. Organizacinė struktūra.

2019 m. toliau vyko tinklo pokyčiai pagal Kupiškio rajono savivaldybės tarybos patvirtintą „Kupiškio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos ir jos padalinių struktūrinių pertvarkymų 2017–2020 metais planą“ (2017 m. rugpjūčio 31 d. sprendimas Nr. TS-234). Nuo 2019 m. sausio 1 d. (Kupiškio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos direktoriaus 2018 m. gruodžio 18 d. įsakymas Nr. IV-154) Juodpėnų padalinys pervadintas į Šimonių padalinio Juodpėnų skaitytojų aptarnavimo punktą, Naivių padalinys – į Skapiškio padalinio Naivių skaitytojų aptarnavimo punktą ir Virbališkių padalinys – į Kupiškio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos Virbališkių skaitytojų aptarnavimo punktą (etatai skaičius nesikeitė). 2019 m. rugsėjo 1 d. Kupiškio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos Noriūnų padalinys veikia Noriūnų Jono Černiaus pagrindinės mokyklos patalpose. Sujungti fondai, biblioteka aptarnauja ir mokyklos bendruomenę.

Nuo 2019 m. liepos 1 d., atsižvelgiant į ribotą bibliotekos paslaugų paklausą, sustabdyta Bakšėnų knygų išdavimo punkto veikla (2019 m. birželio 28 d. Kupiškio VB direktoriaus įsakymas Nr. IV-67).

Kupiškio rajono savivaldybės viešųjų bibliotekų sistemą (SVB) sudaro: Kupiškio viešoji biblioteka, 1 miesto padalinys (Subačiaus), 10 kaimo padalinių (iš jų 7 padaliniai – sujungtosios bibliotekos, aptarnaujančios ir mokyklų bendruomenes) ir 5 skaitytojų aptarnavimo punktai.

Viešojoje bibliotekoje yra 3 skyriai: Lankytojų aptarnavimo skyrius, Kraštotyros ir edukacijos skyrius ir Išteklių valdymo ir bendrųjų reikalų skyrius. Administracijai priklauso direktorius, buhalterija ir raštvedys.

1.2.3. Žmogiškieji ištekliai.

Kupiškio viešosios bibliotekos direktoriaus 2019 m. gegužės 20 d. įsakymu Nr. IV-53 patvirtintas naujas pareigybių sąrašas: SVB – 44,75 etato (sumažėjo -1,85): VB – 27,75 etato, MP – 1,15 etato, KP – 15,85. Iš jų: 33,5 etato – profesionalūs bibliotekininkai, 3,5 – kvalifikuoti specialistai ir 7,75 – techninis personalas.

Kvalifikaciją per metus kėlė 37 bibliotekos darbuotojai (80,9 %): 34 bibliotekininkai (iš jų: VB – 17, padalinių – 17) ir 3 kvalifikuoti specialistai.

Bibliotekininkų kvalifikacijos kėlimo priemonės finansuojamos iš Lietuvos kultūros tarybos projektų, kuriuos įgyvendina Lietuvos nacionalinė Martyno Mažvydo biblioteka ir apskričių viešosios bibliotekos. 2019 m. išvažiuojamuosius mokymus Kupiškio viešojoje bibliotekoje organizavo Panevėžio apskrities Gabrielės Petkevičaitės-Bitės viešoji biblioteka, kuriuose dalyvavo 25 bibliotekininkai. 1 darbuotoja baigė nuotolinius mokymus.

1.2.4. Planavimo sistema.

Kupiškio rajono viešųjų bibliotekų veiklos gairės buvo apibrėžtos Kupiškio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos 2018–2020 metų strateginiame plane. VB skyriai ir padaliniai iki gruodžio 15 d. sudaro ateinančių metų veiklos planus, kurių pagrindu parengiamas Kupiškio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos metų veiklos planas. Sudaromos mėnesio veiklos programos (renginių planai), kurios pateikiamos savivaldybės Kultūros, švietimo ir sporto skyriui, skelbiamos tinklalapiuose www.kupiskiovb.lt ir www.kupiskis.lt.

1.2.5. Finansiniai ištekliai.

Pagrindinę bibliotekos finansinių išteklių dalį (2019 m. – 474765 Eur arba 94,0 %) sudaro savivaldybės biudžeto asignavimai (darbuotojų atlyginimams, periodikos prenumeratai, kvalifikacijos kėlimui, komunalinėms paslaugoms ir kt.). Dokumentų įsigijimui lėšų skiria Kultūros ministerija (2019 m. gauta 14484 Eur arba 2,9 % visų gautų lėšų). Už mokamas paslaugas gauta tik 1899 Eur arba 0,38 % visų lėšų, paramos – 468 Eur arba 0,09 % visų lėšų. Papildomų lėšų biblioteka gauna iš projektų, kuriuos teikia Lietuvos kultūros tarybos ir kitoms programoms (2019 m. gauta 13280 Eur arba 2,63 % visų gautų lėšų).

Finansiniai bibliotekos ištekliai negali patenkinti augančių bibliotekos poreikių, todėl prognozuojamas lėšų stygius naujoms, inovatyvioms bibliotekos funkcijoms vykdyti.

1.2.6. Apskaitos tinkamumas.

Biblioteka valdomo turto ir finansinių išteklių apskaitą organizuoja vadovaudamasi reglamentuojančiais teisės aktais: Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais (VSAFAS), Lietuvos Respublikos (LR) buhalterinės apskaitos įstatymu, LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, LR biudžetinių įstaigų įstatymu ir kitais reglamentuojančiais teisės aktais.

1.2.7. Atskaitomybės ir vidaus darbo kontrolės sistema.

Skyrių vedėjai ir padalinių darbuotojai iki sausio 10 d. parengia ir Kraštotyros ir edukacijos skyriaus metodininkui pateikia statistinę Kultūros ministro patvirtintos formos ataskaitą (forma 1 Biblioteka metinė) ir tekstinę metų veiklos ataskaitą. Metodininkas iki vasario 10 d. reikiamus duomenis suveda į LIBIS Bibliotekų statistikos modulį. Metodininkas kartu su skyrių vedėjais rašo rajono savivaldybės viešųjų bibliotekų ataskaitą, kurią iki kovo 15 d. elektroniniu paštu nusiunčia Lietuvos nacionalinei Martyno Mažvydo bibliotekai. Ši ataskaita taip pat skelbiama bibliotekos interneto svetainėje www.kupiskiovb.lt. Viešosios bibliotekos direktorius rajono savivaldybės tarybai pateikia įstaigos metų veiklos ataskaitą, kuriai pritariama savivaldybės tarybos posėdžio metu.

Kas mėnesį skyrių vedėjai ir padalinių darbuotojai pateikia informaciją: vartotojų, lankytojų ir dokumentų išduoties rodiklius. Kiekvieno mėnesio paskutinę darbo dieną organizuojami VB ir padalinių darbuotojų pasitarimai, kuriuose aptariami darbo rezultatai, veiklos problemos. Antradieniais direktorius kviečia pasitarimus, kuriuose dalyvauja VB skyrių vedėjai, metodininkas, kiti atsakingi darbuotojai. Vidaus darbo kontrolės sistema aptarta Vidaus darbo tvarkos taisyklėse.

Kupiškio rajono savivaldybės administracijos Biudžeto ir finansų skyriui už gautus biudžeto asignavimus buhalterija atsiskaito kas ketvirtį (Forma Nr. 2 – išlaidos pagal straipsnius ir programas) ir už metus (biudžeto ir finansinės atskaitos). Kultūros ministerijos Informacinės visuomenės plėtros skyriui pateikiama metinė ataskaita apie dokumentams įsigyti gautų lėšų panaudojimą. Už projektų lėšas, gautas iš Kultūros rėmimo fondo, atsiskaitoma Lietuvos kultūros tarybai.

1.2.8. Informacinės ir komunikavimo sistemos.

Bibliotekoje įdiegtas kompiuterių tinklas, visų darbuotojų darbo vietos kompiuterizuotos, su internetu prieiga. Bibliotekinių procesų automatizavimui naudojama Lietuvos integrali bibliotekų informacinė sistema (LIBIS), kuriamos ir teikiamos elektroninės paslaugos. Vidaus ir išorės komunikacijos funkcijų vykdymui, bibliotekos veiklų viešinimui sukurtas ir nuolat atnaujinamas bibliotekos tinklapis www.kupiskiovb.lt.

Gaunami ir siunčiami dokumentai nuo 2019 m. kovo mėnesio tvarkomi naudojant dokumentų valdymo sistemą „Kontora“.

1.2.9. Materialinė bazė.

Kupiškio viešajai bibliotekai nuosavybės teise priklauso šiuo metu rekonstruojamas pastatas (unikalus Nr. 5790-1000-5011, plotas 1206 kv. m, Lauryno Stuokos-Gucevičiaus a. 3A, Kupiškis) ir 250 kv. m patalpos buvusių kareivinių pastate, Gedimino g. 53B, Kupiškyje.

Viešoji biblioteka nuo 2017 m. birželio mėnesio persikėlusi į laikinas patalpas Krantinės g. 24 (bibliotekos reikmėms naudojamas 685 kv. m plotas). Uždarius Kupiškio Povilo Matulionio progimnazijos Kupos pradinio ugdymo skyrių, Kupiškio rajono savivaldybė visus mokyklos pastatus turto patikėjimo teise perdavė Kupiškio rajono savivaldybės viešajai bibliotekai (2019-11-28 savivaldybės tarybos sprendimas Nr. TS-282, 2019-12-03 Priėmimo-perdavimo aktas Nr. E6-40, Nekilnojamo turto registre įregistruotas 2019-12-18, registro Nr. 35/30725).

Bibliotekos materialinę bazę taip pat sudaro: dokumentų fondai, bibliotekinė ir kompiuterinė įranga bei jų tinklai, programinė įranga, baldai, meno kūriniai, automobilis.

2. Vizija ir misija

2.1. Kupiškio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos vizija – naujai atgimusi ir autentiškumą išlaikiusi, moderni, tradicines ir inovatyvias paslaugas teikianti biblioteka, patraukli vieta informaciniais, bendravimo ir kultūriniais, edukaciniams bendruomenės poreikiams tenkinti.

2.2. Misija – kaupti, saugoti ir skleisti įvairiuose dokumentuose ir interneto tinkluose užfiksuotas žinias ir informaciją, prisidėti prie žinių visuomenės kūrimo, skatinant bendruomenės narių nuolatinį mokymąsi, kultūrinę veiklą ir kūrybiškumą.

3. Pagrindiniai Kupiškio rajono savivaldybės viešosios bibliotekos strateginiai tikslai

3.1. Tapti moderniu ir patraukliu bendruomenės informacijos, mokymo, kultūros ir laisvalaikio centru:

3.1.1. Plėsti ir modernizuoti teikiamas bibliotekos paslaugas;

3.1.2. Sudaryti palankias sąlygas visoms Kupiškio rajono savivaldybės gyventojų grupėms įgyti žinių, skatinti poreikį naudotis informacinėmis technologijomis, gilinti skaitmeninius įgūdžius;

3.1.3. Stiprinti bibliotekos gebėjimus tenkinti bendruomenės poreikius ir įtvirtinti biblioteką kaip tvarią bendruomeninę instituciją galinčią pagerinti rajono žmonių gyvenimo kokybę, padėti efektyviau jungtis į bendrą šalies informacijos ir kultūros erdvę;

3.1.4. Prisidėti prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės prioritetų plėtojant informacinę ir žinių visuomenę, socialinės atskirties mažinimo, kultūros politikos įgyvendinimo.

3.2. Formuoti teigiamą bibliotekos ir bibliotekininkų įvaizdį, skatinantį vartotojų pasitikėjimą ir pasirinkimą naudotis bibliotekos teikiamomis paslaugomis, plėsti paslaugų pasiūlą:

3.2.1. Keisti bibliotekos įvaizdį pasitelkiant rinkodaros ir viešųjų ryšių galimybes bibliotekai tampant aukštos organizacinės kultūros ir efektyvaus valdymo įstaiga;

3.2.2. Kelti bibliotekininkų kvalifikacijos lygį;

3.2.3. Gerinti bibliotekos materialinę bazę.

Metų veiklos plano priedai:

1 priedas. 2020 metų veiksmų planas.

2 priedas. Vertinimo kriterijų (rodiklių) suvestinė 2020 metams.

3 priedas. 2020 metų veiklos kalendorinis planas.