

1. SPECIALŪS REIKALAVIMAI

- 1.1. Elektrikas privalo vadovautis Lietuvos Respublikos įstatymais, Bibliotekos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, direktoriaus įsakymais, darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijomis ir šiuo pareigybės aprašymu.
- 1.2. Elektrikas privalo:
 - 1.2.1. turėti specialiąją elektromonterio ar jai prilyginamą kvalifikaciją ir tai patvirtinančius dokumentus;
 - 1.2.2. turėti ne žemesnį kaip specialųjį elektrotechninį išsilavinimą ir (ar) įgytą profesinę kvalifikaciją;
 - 1.2.3. žinoti ir išmanyti darbo priemonių bei įrankių rūšis, jų saugojimo tvarką;
 - 1.2.4. žinoti ir vykdyti darbų saugos instrukcijas, priešgaisrines saugos, elektrosaugos taisykles;
 - 1.2.5. žinoti ir išmanyti darbo saugos taisykles eksploatuojant elektros įrenginius, elektros įrenginių įrengimo ir eksploatavimo taisyklių galiojančius reikalavimus;
 - 1.2.6. išmanyti elektros, signalizacijos, vėdinimo sistemų ir kitų pastato įrenginių ir elektros tinklų schemas;
 - 1.2.7. mokėti pirmosios medicininės pagalbos suteikimo būdus nukentėjusiems nelaimingo atsitikimo metu ir mokėti praktiškai suteikti pirmąją pagalbą.

2. DARBUOTOJO FUNKCIJOS

- 2.1. Atlikti nuolatinę Bibliotekos pastatų, įrangos ir inventoriaus priežiūrą;
- 2.2. Atlikti nuolatinę pastato elektros, vėdinimo ir gaisrinės saugos sistemų bei įrenginių priežiūrą;
- 2.3. Atlikti nuolatinę pastato šildymo sistemos priežiūrą;
- 2.4. Sutrikus elektros įrenginių, prietaisų, tinklų darbui arba įvykus avarijai, nedelsiant imtis priemonių tinkamai būklei atstatyti;
- 2.5. Pastebėjus trūkumus nedelsiant juos šalinti, o jeigu to padaryti savo jėgomis neįmanoma, pranešti tiesioginiam vadovui ir pastato priežiūrą vykdančiai įmonei;
- 2.6. Periodiškai tikrinti prižiūrimų elektros įrenginių, pastatų, patalpų, elektros tiekimo komunikacijų būklę;
- 2.7. Pašalinti defektus bei pažeidimus elektros įrengimuose, prietaisuose su paprastomis įjungimo schemomis;
- 2.8. Atlikti atskirus elektros įrengimų ir prietaisų remonto darbus;
- 2.9. Atlikti Bibliotekos padalinių elektros ūkio priežiūros ir einamojo įrangos remonto darbus;
- 2.10. Sudaryti Bibliotekos ir jos padalinių remontui reikalingų darbų sąmatą;

- 2.11. Įvertinti Bibliotekos įrenginių būklę, kreiptis į pastatus prižiūrinčią įmonę konsultacijų dėl įrenginių priežiūros ir remonto;
- 2.12. Užtikrinti saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos, elektros saugos reikalavimų vykdymą;
- 2.13. Dirbti tiesioginio vadovo ar kito įgalioto asmens paskirtą darbą. Neleisti atlikti pavestų darbų kitiems asmenims;
- 2.14. Dėvėti tvarkingus, higienos reikalavimus atitinkančius darbo drabužius;
- 2.15. Esant reikalui atlikti kitus darbus, nurodytus tiesioginio vadovo ar kito įgalioto asmens, neviršijant nustatyto darbo laiko;
- 2.16. Elektrikas turi teisę:
 - 2.16.1. reikalauti, kad būtų sudarytos saugios darbo sąlygos, aprūpinta darbo priemonėmis, įrankiais, apsaugos priemonėmis;
 - 2.16.2. atsisakyti dirbti, jeigu kyla pavojus darbuotojo saugai ir sveikatai;
 - 2.16.3. teikti tiesioginiam vadovui pastabas ir pasiūlymus darbo sąlygoms pagerinti;
 - 2.16.4. dalyvauti Bibliotekos darbuotojų susirinkimuose bei reikšti savo nuomonę.